

Sisältö

1. Palvelustrategia

2. Sotepalvelujen valvonta

a. Lastensuojelu

b. Ikääntyneiden palvelut

c. Vammaispalvelut

3. Omavalvontasuunnitelma



Helsingin kaupunkistrategia 2021-2025

- Järjestämislaki edellyttää hyvinvointialueita ja Helsingin kaupunkia laatimaan **palvelustrategian taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten.**
- Kaupunkistrategia sisältää sote-palveluille asetettuja tavoitteita, jotka sisällytetään palvelustrategiaan.
- Palvelustrategia talouden ja toiminnan suunnittelua ja johtamista varten. Palvelustrategiassa huomioidaan sote-uudistukselle asetetut tavoitteet.
- Syksyn 2021 aikana toteutettiin työpajatyöskentelyt, joissa tunnistettiin soten sisäisiä järjestämisen vahvistamisen kehittämistarpeita.
 - Järjestäjäroolin vahvistaminen
 - Järjestämisen ja monituottajamallin johtaminen
 - Tuottajien ohjaus ja valvonta
 - Järjestämisen johtamisen tietotarpeet
- Toimeenpanoa varten tavoitteet ja konkreettiset toimenpide-kokonaisuudet

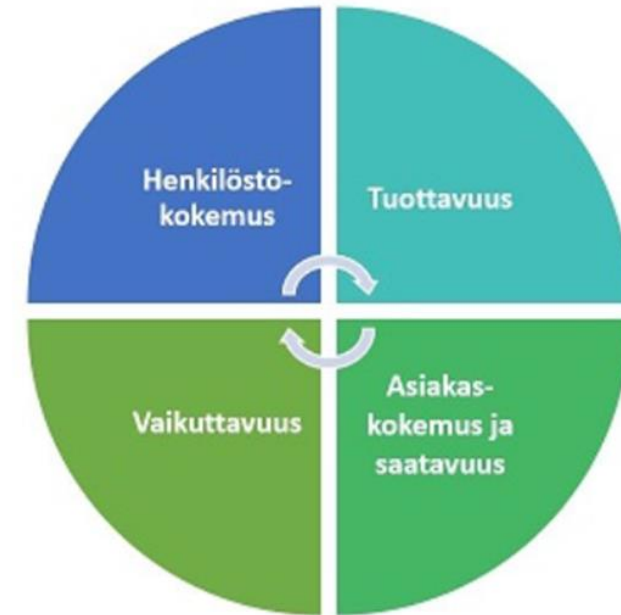
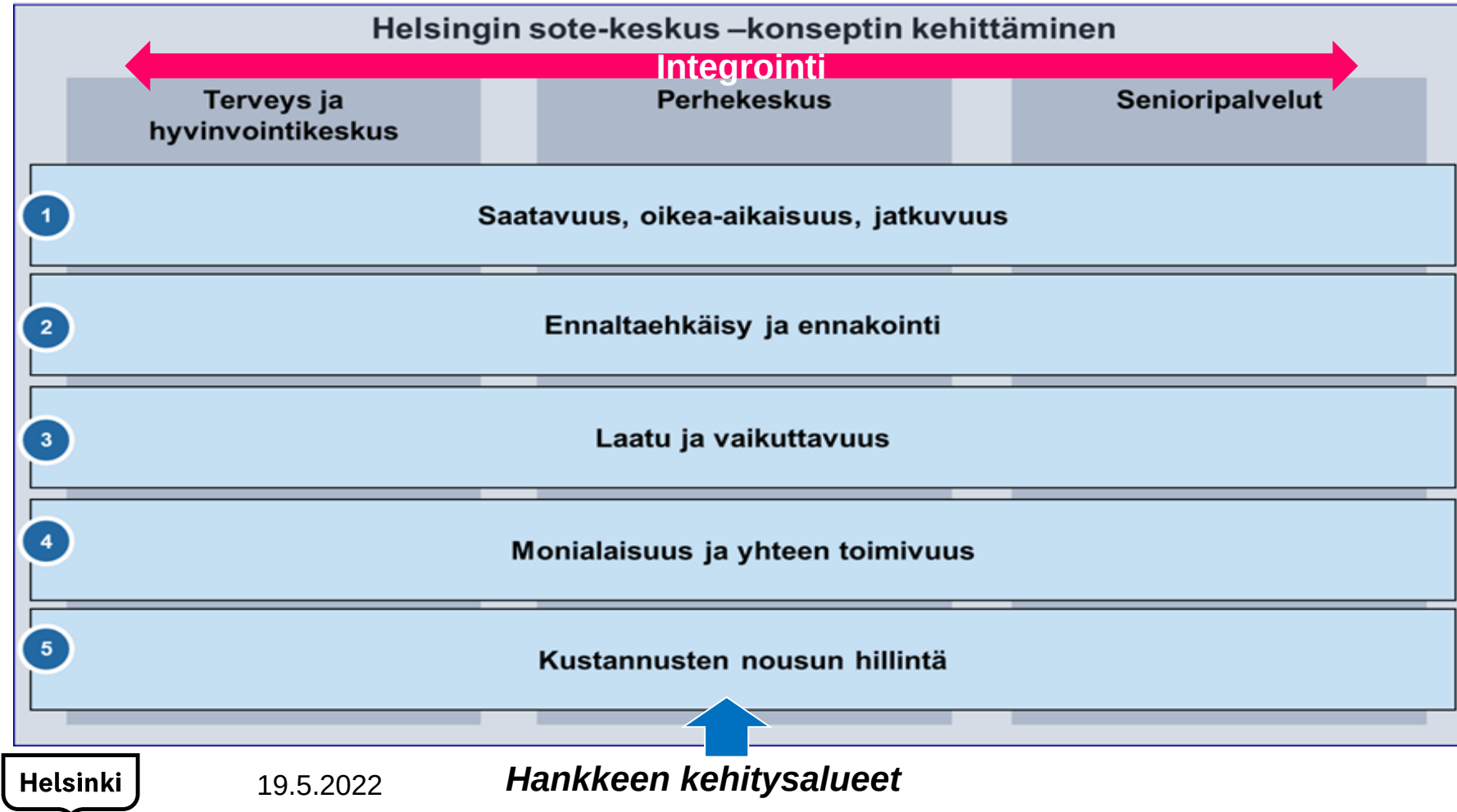
Palvelustrategia ja palvelujen järjestämisen vahvistaminen

- Lainsäädäntö ja valtio-ohjaus määrittelevät tulevaisuudessa täsmällisemmin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen raamit.
- Palvelujen järjestäminen on tälläkin hetkellä Helsingin sote-organisaation perustehtävä sen lisäksi, että Helsinki on vahva palvelujen tuottaja.
- Jatkossa sote-uudistuksen tavoitteet ja lainsäädäntö korostavat ja osaltaan myös velvoittavat palvelujen järjestämisen vahvistamiseen.
- Ensimmäinen palvelustrategia on järjestämisen vahvistamiseen tähtäävä muutosstrategia.



Tulevaisuuden sote-keskus Helsingissä

Muodostetaan integroimalla kolmen olemassa olevan toimintamallin palvelut sekä kehittämällä niiden toimintatapoja läpileikkaavasti hyötytavoitteiden mukaisesti ja olemassa olevia hyviä käytäntöjä hyödyntäen!



Sotepalvelujen valvonta

Helsinki



Valvonnan muodot

Ennakoiva valvonta

- Kuntalausunnot AVI:lle käynnistymässä olevista ilmoituksenvaraisista palveluista
- Lupalausunnot AVI:lle käynnistymässä olevista luvanvaraisista palveluista
- Voi tarkoittaa kannanottoa tuottajuuteen tai esimerkiksi toimitiloihin liittyviin kysymyksiin

Suunnitelmallinen valvonta

- Puitesopimusten ja palvelusetelisääntökirjojen edellyttämän laadun valvonta
- Kohdennetut auditoinnit, laajat auditoinnit, valvontakäynnit – sekä ennalta ilmoittamatta että sovitusti
- Sovitut yhteistyö- ja kokousrakenteet, kuntayhteistyö, vuosineuvottelut, tiedottaminen

Reaktiivinen valvonta

- Kanteluihin, muistutuksiin sekä muiden viranomaisten (esim. EOA) lausunto- ja selvityspyyntöihin vastaaminen
- Tarvittaessa hoitoneuvotteluihin osallistuminen
- Voi edellyttää valvontakäyntiä
- Vuosittainen valvontaraportti

Suunnitelmallinen valvonta prosessina

SUUNNITELMA JA VALMISTAUMINEN

- Pohjalla valvontasuunnitelma
- Aikataulusta sopiminen, mikäli käyntiä ei toteuteta ennalta ilmoittamatta
- Dokumenttien ja materiaalin kerääminen
- Materiaaliin paneutuminen

VALVONTATAPAAMINEN

- Käynti yksikössä tai palveluntuottajan tapaaminen
- Valvontakeskustelu ennakkomateriaalin tai valvontalomakkeen pohjalta syventäen
- Mahdolliset paikan päällä tarkistettavat asiat (esim. lääkehoito)
- Palautteen läpikäyminen ja yhteenveto

TAPAAMISEN JÄLKEEN

- Raportin tai valvontakäytikertomuksen kirjoittaminen ja kommenttien pyytäminen palveluntuottajalta
- Tarvittavien toimenpiteiden päättäminen: välittömät ja/tai seurantasuunnitelma
- Muiden kuntien/kuntayhtymien sekä AVI:n tiedottaminen
- Mikäli seurattavia asioita ei jää, prosessin päättäminen

SEURANTA-AIKA (tarvittaessa)

- Edellytettyjen toimenpiteiden tekemisen todentaminen (palveluntuottaja)
- Tarvittaessa käynti
- Mikäli korjauksia ei ole tehty; sopimussanktiot, uusi seuranta-aika täsmennetyin toimenpide-edellytyksin tai yhteistyön purkaminen/keskeyttäminen
- Prosessin päättäminen

Kehittämistoiminnan toteuma 2021 ja suunnitelma 2022

2021

LASTENSUOJELU

1. Valvonta- ja asiakasohjaustoimintojen yhtenäistäminen
2. Sosiaalityön valvonnan suunnittelu ja pilotoitavan työkalun valmistelu

SKH: YMPÄRIVUOROKAUTINEN HOIVA, PÄIVÄTOIMINTA JA KOTIHOITO

1. Ympäri vuorokautisen hoivan oman palvelutuotannon valvonnan käynnistäminen ja toteuttaminen yhdenmukaisesti suhteessa ostettuun
2. Kotihoidon ostetun palvelun ja palvelusetelitoiminnan valvonnan käynnistäminen ja toteuttaminen
3. Kotihoidon asiakastason laadunhallinnan keskittäminen asiakasohjausyksikköön

VAMMAISPALVELU

1. Kotiin vietävien palvelujen valvonnan käynnistäminen
2. Yhteiskehittäminen palveluntuottajien kanssa

2022 >

1. Uusi Lastensuojelun ja perhesosiaalityön asiakasohjaus ja valvonta –yksikkö aloittaa 1.1.2022
2. Sosiaalityön valvontaa kehitetään edelleen
3. Oman ja ostetun palvelun (ml. Avopalvelu) valvontatoiminnan yhtenäistäminen ja kehittäminen
4. Reaktiivisen valvonnan prosessien kehittäminen edelleen

1. Kotihoidon oman palvelutuotannon valvonnan ja yhteistyön käynnistäminen yhdenmukaisesti
2. Asiakastason laadunhallinnan ja ohjauksen keskittäminen asiakasohjausyksikköön jatkuu
3. Suunnitelmallisten auditointi- ja valvontakäyntien sekä sopimusohjauksen jatkuminen normaalina toimintana

1. Oman palvelun valvonnan suunnittelu ja käynnistäminen
2. Kotiin vietävien palveluiden valvonnan kehittäminen
3. Valvonnan prosessien kehittäminen

Valvonnan kehittämiskohteet Lasussa 2022-2023:



Sosiaalityö

Kevät 2022:

- Omavalvontatyökalun pilotointi + käyttöönotto
- Valvonnan uudet rakenteet: Lasvan rooli



Avopalvelut

Kevät 2022:

- Perhekuntoutuksen valvonta (oma + osto)
- Tukiperhetoiminta (osto)
- Muiden kohdalla syksy2022 - 2023



Perhehoito

- Kehittäminen käynnistyy painokkaammin syksyllä 2022
- VOP etupainotteisesti (oma ja osto, käynnistyy keväällä)



Laitoshoido

Kevät 2022:

- Omien laitosten valvonta käynnistyy – jatkuu syksyyn
- Pilotoinnissa uudenlaiset laajan tieto-otannan menetelmät

Oman ja ostetun palvelun valvonta

Ennakollinen, suunnitelmallinen ja reaktiivinen valvonta

Rakenteet, prosessit, pilotointi

Valvontasuunnitelma

- Valvontasuunnitelma yhdenmukaistaa ja linjaa valvonnan toteutuksen, seurannan ja dokumentoinnin
- Toiminnan laadun auditointi ja palvelujen kehittäminen ovat suunnitelmallista ja säännöllistä toimintaa
- Valvontasuunnitelmaa tarkistetaan sopimusten, viranomaissäädösten tai -ohjeiden muuttuessa

Sosiaali- ja terveydenhuollon valvontalaki

- palvelun tuottamisen valvontaa
- järjestämisen valvonta.



Palvelukuvaus auditoinnin ja valvonnan perusta

- Ikääntyneiden palveluasumisen palveluissa on määritelty palveluasumiselta ja laitoshoidolta vaadittava palvelukokonaisuus ja laatutaso.
- Asukkaiden yhdenvertainen asema sekä palvelujen sisältö ja laatu tulee olla yhdenmukaista riippumatta palvelun järjestämisen mallista
- Ostopalveluyksiköiden valvonta kohdentuu sopimusvalvontaan ja puitesopimuksen palvelukuvauksen laatutekijöiden toteutumisen seurantaan sekä toiminnan lainmukaisuuden valvontaan.
- Tarjouspyynnössä kuvataan hankittava palvelu. Jo kilpailutuksen valmistelussa on mietittävä valvontaa ja mittarit vaadittaville, kriittisille laadun osatekijöille
- Helsingin omana toimintana järjestettävät palveluasumista ja laitoshoidtoa valvotaan samoilla periaatteilla kuin ostettuja palveluita

Sopimusohjaus

- Yhteistyökokoukset
- Tiedotus, ohjeet tuottajille
- Toteuttamisneuvottelut
- Hoitoneuvottelut, asiakastaso
- Päättävän johdon tapaaminen
- Koulutukset
- Valvonta



Ikääntyneiden palvelut

2020

Ostopalvelujen valvonta

- Tehostettu palveluasuminen
- Laitospalvelut
- Päivätoiminta

2021

Asumisen palvelujen valvonta

- Oma tuotanto
- Ostopalvelut

Ostopalvelujen valvonta ja sopimusohjaus

- Päivätoiminta
- Kotihoito

2022 >

Asumisen palvelujen valvonta, oma ja osto

Ostopalvelujen (kotihoito, päivätoiminta) valvonta ja sopimusohjaus

Oman kotihoidon valvonnan kehittäminen

Kilpailutettujen lääkäripalvelujen sopimusohjaus 09/2022>

Kotihoidon ostopalvelujen valvonta

Asiakas-
ohjauksen
uusi tiimi

Asiakastaso

- Varmistetaan, että asiakas saa hoito- ja palvelusuunnitelmansa mukaista hoitoa
- Väliarviot ja tarvittaessa hoito- ja palvelusuunnitelman päivittäminen kolmen kuukauden välein
- Tuottajan kanssa tehtävä yhteistyö asiakkuuteen liittyvissä asioissa; asiakaspalautteet, ohjaus, konsultointi, hoitoneuvottelut

Osto-
palvelut

Sopimustaso

- Varmistetaan, että palveluntuottaja toimii sopimuksen ja palvelukuvauksen mukaisesti
- Valvonta- ja auditointikäynnit sekä sopimusneuvottelut, joissa varmistetaan sopimuksen mukainen toiminta
- Muistutuksiin ja kanteluihin vastaaminen sekä yhteistyö valvontaviranomaisten kanssa

Valvontaraporttien julkisuus, arviointi ja raportointi

- Yksityiset palveluntuottajat ja kaupungin omat yksiköt julkaisevat valvontakäyntien raportit omilla nettisivuillaan
- Raportit käsitellään toimintayksikössä
- Raportit osa tiedolla johtamisen materiaalia johdolle



Vammaispalvelut

2021

1. Valvonta- ja asiakasohjaustoimintojen yhtenäistäminen

2. Yhteiskehittäminen palveluntuottajien kanssa

3. Kotiin vietävien palveluiden valvonta – tilanteen kartoitus

2022

1. Suunnitelmallisen valvonnan prosessien kehittäminen

2. Valvonnan tietojärjestelmän suunnittelu ja käyttöönotto

3. Mallin kehittäminen asiakkaan ja läheisten kyselyyn asumisen laadusta

4. Kotiin vietävien palveluiden valvonnan kehittäminen

OMAVALVONTASUUNNITELMA

Helsinki



Oma-**valvontasuunnitelma**

- Tällä hetkellä valmistellaan oma-**valvontaohjelman** tekemistä. Johdon asettamassa työryhmässä valmistellaan näkemystä siitä, mitä pitää ottaa huomioon ja miten oma-**valvontaohjelma** tehdään.
- Asian esittely hallinnon kuukausikokouksessa hallintojohtajalle 24.5. ja johdolle viikkopalaverissa 30.5.2022
- Tiivistettynä voidaan sanoa, että Oma-**valvontasuunnitelmat** ovat olleet käytössä jo vuosia Helsingissä ja nyt niitä päivitetään.

Toimialajohdon asettaman työryhmän puheenjohtaja J.Ranta



Lisätiedot kristiina.l.matikainen@hel.fi